

GLEN ROSE JUNIOR HIGH

PROCEDIMIENTOS DE COVID-19

GRJHS Procedimientos de Seguridad COVID-19 para el Regreso a Clases

Los procedimientos a continuación están destinados a reducir el riesgo de transmisión de COVID-19 durante el tiempo que este en la escuela. Estos procedimientos pueden cambiar con nueva información sobre el virus y nuevas direcciones, instrucciones y/o recomendaciones de la Agencia de Educación de Texas.

Cubre bocas/Protectores Faciales

Cubre bocas/Protectores Faciales

- GRJHS seguirá todas las ordenes ejecutivas emitidas por el Gobernador.
- Se deben usar cubrebocas / protectores faciales cuando existe un riesgo sustancial de transmisión de COVID-19 y cuando no es posible una distancia de seis pies entre las personas. Los ejemplos incluyen, la transición entre clases, viajar en autobuses, al esperar en las líneas de almuerzo, al entrar y salir del edificio.
- Se recomienda el uso de cubrebocas / protectores faciales cuando existe un riesgo mínimo o moderado de transmisión de COVID-19.

Transportación

Transportación

- Se proporcionará transporte en autobús. Los que viajan en el autobús deberán usar una mascarilla y entrar a través del punto de entrada / salida designado para los pasajeros del autobús.
- A los estudiantes que serán dejados en la escuela por sus padres se les asignarán puertas de entrada para reducir la exposición y la congestión en los puntos de entrada. (Ver [Pick-Up/Drop-Off Map](#))

Los autobuses tutoriales pudieran estar disponibles después de las primeras tres semanas de clases.

Puertas de Entrada

Puertas de Entrada

- Los empleados de la escuela controlarán las puertas y se abrirán a las 7:15 AM cada mañana.
- Los estudiantes tendrán puertas de entrada asignadas dependiendo de su primera clase (atletismo) o por el nivel de grado. (Ver [Pick-Up/Drop-Off Map](#))
- El desinfectante de mano estará disponible en cada puerta de entrada / salida.
- Los empleados preguntarán a cada estudiante si han tenido síntomas o si han estado expuestos a COVID-19 antes de que los estudiantes ingresen al edificio. Si un estudiante ha mostrado síntomas o ha sido expuesto, no se le permitirá venir a la escuela hasta que se le autorice hacerlo cumpliendo con los criterios establecidos por la Agencia de Educación de Texas.
- Durante niveles sustanciales de riesgo de transmisión, se requerirán controles de temperatura para todos los estudiantes que suban a un autobús y / o salgan del vehículo de los padres cuando sean dejados en la escuela.

Llegada

Llegada

- Los padres no podrán encaminar a los estudiantes para entrar al edificio escolar.
- Se utilizarán entradas separadas para diferentes grupos de estudiantes (es decir, nivel de grado, pasajeros del autobús, atletismo, etc.) y cada grupo de estudiantes será dirigido a un lugar designado antes del comienzo de la escuela.
- Se colocarán estaciones con desinfectantes para manos en las entradas y salidas.
- Por favor vea [Pick-Up/Drop-Off Map](#)

Desayuno/Almuerzo

Desayuno/Almuerzo

Dependiendo del número de estudiantes en la escuela, los estudiantes pueden comer tanto en la cafetería como en el salón.

- Los estudiantes que lleguen antes de las 7:30 AM se reportarán a la cafetería para el desayuno y se espera que sigan las reglas de distanciamiento social.
- A las 7:30 AM, los estudiantes harán la transición al salón de su primera clase.
- Los estudiantes que lleguen después de las 7:30 AM podrán tomar el desayuno de la cafetería y después reportarse a su primera clase.
- Los estudiantes escanearán su identificación de estudiante para las comidas preparadas por la escuela.
- La capacidad de la cafetería se basará en las reglas actuales. Se proporcionará una distancia social alrededor de cada asiento que este ocupado.
- Las comidas se empaquetarán en modo de comida rápida para garantizar la facilidad de recoger y transportar al lugar donde se comerá.
- Señales y el personal reforzarán las reglas de distancia social y los patrones de tráfico en la cafetería.
- No se proporcionarán microondas en la cafetería debido a la posibilidad de contaminación cruzada con un dispositivo de alto contacto.
- No se permitirá el uso de computadoras portátiles en la cafetería.
- El desinfectante de manos estará disponible en las entradas y salidas de la cafetería.

No habrá tutoriales por la mañana hasta que los niveles de riesgo lo permitan.

Salones de Clases

Salones de Clases

- Se colocarán pupitres para separar a los estudiantes lo más lejos posible, mirando hacia la misma dirección.
- Todos los pupitres de los estudiantes tendrán un espacio personal transparente y divisores de escritorio.
- La limpieza de los salones de clases ocurrirá entre cada período.
- Los pupitres de los estudiantes reemplazarán las mesas en los salones cuando sea posible.
- El desinfectante de manos se utilizará con cada estudiante que ingrese al salón.
- No se permitirá la práctica de agrupar estudiantes.
- Los maestros de el salón de CTE que usan mesas para dar clases utilizarán divisores entre los estudiantes.
- Durante el riesgo moderado a sustancial de los períodos de transmisión, se utilizarán cubrebocas / protectores faciales cuando no sea posible una distancia de seis pies en el salón.

Transición de Clases

Transición de Clases

- Las transiciones de clases de cinco minutos serán alternadas para reducir la congestión en los pasillos.
- Para reducir la congestión, se han establecido corredores unidireccionales en donde fueron posibles. (Ver [Campus Hallway Map](#))
- En áreas donde no existen pasillos unidireccionales, los estudiantes deberán permanecer a la derecha del pasillo, en una sola fila y siguiendo las reglas de distancia social para permitir que el tráfico peatonal fluya sin problemas.

Higiene de Manos

Higiene de Manos

- Se proporcionará desinfectante para manos en las puertas de entrada y salida del edificio.
- Los estudiantes recibirán múltiples oportunidades durante el día para utilizar el baño donde se realizará un lavado completo de manos.

Baños

Baños

- Se alentará a los estudiantes a que sigan utilizando los baños durante la transición de clases, pero también se les permitirá enviar a los estudiantes al baño (uno a la vez) durante la clase.
- Los marcadores de seis pies estarán puestos en los pisos de los baños como recordatorios para practicar el distanciamiento social en los baños públicos.

- También se colocarán carteles de lavado de manos para los estudiantes como recordatorio de las técnicas adecuadas de lavado de manos para reducir la propagación de virus.
- Se requerirá que los estudiantes usen desinfectante para manos al volver al salón.

Lockers/Casilleros

Lockers/Casilleros	Áreas Comunes
<ul style="list-style-type: none"> • Los casilleros solo se asignarán por pedido del estudiante y solo cuando se pueda mantener una distancia de seis pies entre los ocupantes. • Los casilleros se asignarán por la orden que van llegando. 	<ul style="list-style-type: none"> • No se permitirá que los estudiantes se congreguen en el área común en ningún momento durante riesgos de transmisión sustancial y moderado.

Almuerzo

Almuerzo

- GRJHS ha agregado un tercer período de almuerzo para reducir el número de estudiantes que almuercen en la cafetería.
- Las mesas tendrán divisiones para ayudar a reducir la propagación de gotas contaminantes de estornudos o de saliva durante los momentos en que no se usen cubrebocas.
- Las mesas de almuerzo serán desinfectadas durante cada almuerzo.
- Las sillas no se deben mover a otra mesa en la cafetería.
- Los padres que dejen almuerzos en el edificio solo podrán utilizar el lugar designado para dejarlos.
- No se permitirá a los visitantes comer con su estudiantado durante el almuerzo.
- No se permitirá el uso de computadoras portátiles en la cafetería.
- Los estudiantes pueden utilizar las mesas de picnic afuera de la cafetería.
- Los estudiantes escanearán su identificación de estudiante para las comidas preparadas por la escuela.

Servicios de Biblioteca / Tecnología

Servicios de Biblioteca / Tecnología

- La biblioteca seguirá siendo utilizada por los estudiantes, pero estará limitado el número de estudiantes que puede estar en la biblioteca en un área determinada al mismo tiempo.
- Las sillas en la biblioteca no deben moverse a otras mesas. Se requerirá que los estudiantes usen cubrebocas / protectores faciales cuando sea probable un riesgo sustancial de transmisión.
- El uso de tecnología que incluye MacBook, correo electrónico de estudiantes y Canvas será vital para la forma en que se enseñarán las clases. Cualquier pregunta con respecto a la tecnología primero deberá discutirse con un maestro y luego con la Bibliotecaria (Srta. Hatley).

Enfermera de la Escuela

Enfermera de la Escuela

- La oficina de la enfermera también tendrá una habitación asignada y designada para estudiantes que presenten síntomas de COVID-19.
- La oficina de la enfermera se desinfectará durante cada visita del estudiante.
- Los estudiantes que tengan síntomas de COVID-19 serán enviados inmediatamente a la oficina de la enfermera.

Consejera

Consejera

- La consejera vocacional utilizará las solicitudes en línea por los estudiantes con respecto a los cambios de horario.
- Los consejeros estarán disponibles para los servicios de orientación cara a cara y por zoom en la oficina todos los días por solicitud del estudiante.

Procedimientos de Salida

Procedimientos de Salida

- Los padres no podrán entrar al edificio para recoger a los estudiantes en los horarios normales de salida.
- Se les pedirá a los estudiantes que abandonen el edificio al finalizar el día escolar.
- La salida de estudiantes será alternada para ayudar a reducir la congestión en los pasillos y en las puertas de salida.
- Los estudiantes que se irán en automóviles / caminando se les permitirá salir primero.
- Los pasajeros de autobús permanecerán en el salón del octavo período hasta que llegue su autobús.

Los autobuses tutoriales pudieran estar disponibles después de las primeras tres semanas de clases.

Asambleas

Asambleas

- No habrá asambleas de estudiantes durante un nivel de transmisión de riesgo sustancial y moderado. Esto incluye manifestaciones de deportes.

Vestidores

Vestidores

- Los estudiantes estarán separados lo mas que sea posible en los vestidores. Los maestros también alternaran los tiempos para utilizar los vestidores para reducir la cantidad de congestión.

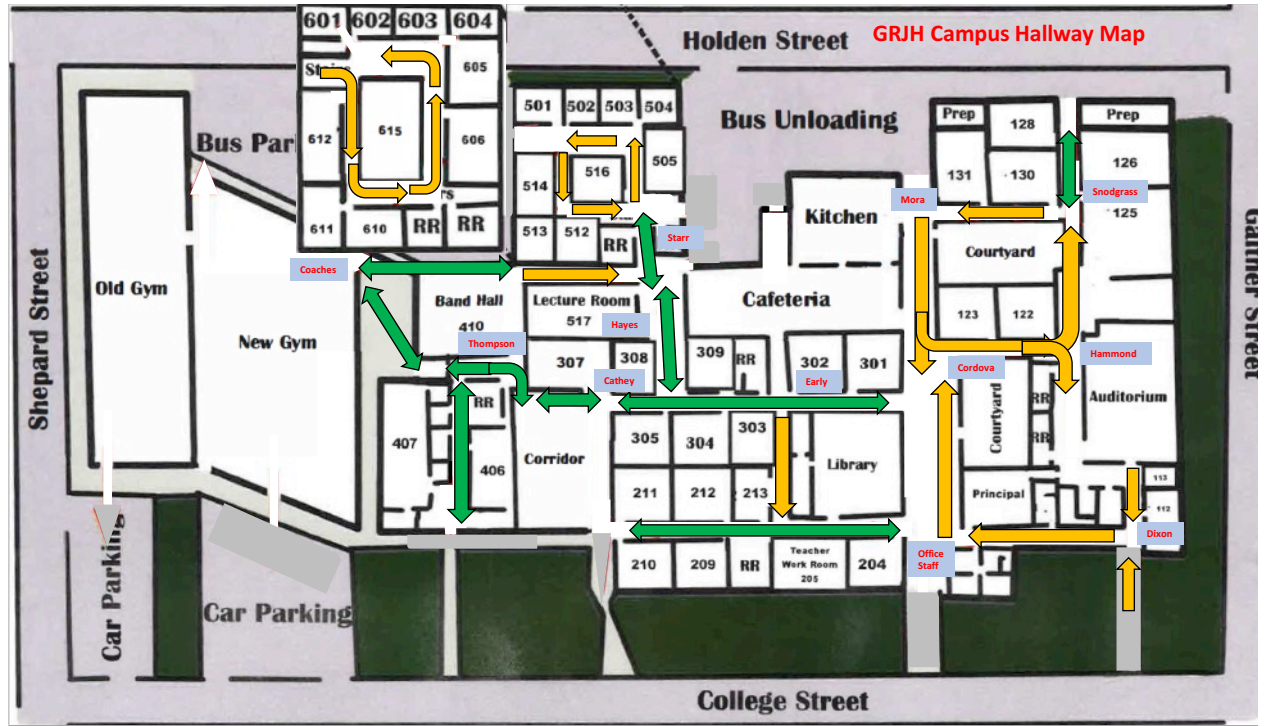
Deberes del Maestro

Deberes del Maestro

- Los maestros/personal asignado al servicio de la mañana se reportarán a las 7:15 AM.
- Todos los maestros estarán en su salón de primer período a las 7:30 AM.
- Los maestros continuarán estando afuera de sus puertas para saludar a los estudiantes y ayudar a monitorear los pasillos y el salón durante clases.
- Los maestros pueden asignar tutoriales en línea o tutoriales después de la escuela cuando sea apropiado.

Mapas

Mapa del Pasillo



Mapa para Dejar / Recojer

